

Provincia Regionale di Messina

La presente copia, composta da n. 7 pagine,  
è conforme all'originale depositato agli atti  
presso questo Ufficio.  
Messina, 22/10/15



M 2995  
04/09/15

gr. fees.



## Città Metropolitana di Messina

Legge Regionale n° 15 del 04/08/2015

X Direzione - Politiche Sociali e del Lavoro  
Servizio Politiche del Lavoro, Giovanili e Occupazionali

Exp. Cont. A. 1153 22/10/15

### DETERMINAZIONE

OGGETTO: Impegno e anticipazione a favore dell'Economo Provinciale di € 660,00 (euro Seicentosessanta/00) pari ai 8/12 del redigendo bilancio anno 2015, per fronteggiare le esigenze immediate di acquisto di beni necessari per il funzionamento della X Direzione Politiche Sociali e del Lavoro.

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

N. 811

Del 12/10/2015

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTA la delibera consiliare n° 160 del 29/11/2001, avente per oggetto "Regolamento Servizio Economato";

VISTO il D.Lgs. n.77/95 e s.m.i. relativo all'Ordinamento Finanziario e Contabile degli E.E.LL.;

CONSIDERATO che per le attività di competenza della X Direzione è necessario provvedere con urgenza all'acquisto di materiale e accessori;

RITENUTO necessario impegnare la somma di € 660,00 (euro Seicentosessanta/00) pari ai 8/12 delle somme disponibili sul cap. 6810 cod. 1.04.02.02-00 del redigendo bilancio anno 2015, per provvedere all'acquisto e pagamenti di materiale di cancelleria;

PRESO ATTO che la somma di € 660,00 (euro Seicentosessanta/00) pari ai 8/12, trova copertura finanziaria sul cap. 6810 "Spese per acquisto materiale di consumo, cancelleria e altri strumenti da lavoro Servizio Politiche Occupazionali" cod. 1.04.02.02-00 del PEG provvisorio anno 2015;

RITENUTO altresì necessario anticipare al Servizio Economato la somma di € 660,00 (euro Seicentosessanta/00, per l'acquisto e pagamento di materiale di cancelleria;

RICHIAMATE la delibera n 86 del 30/05/2014, esecutiva, e successive modificazioni ed integrazioni con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2014/2016;

la Deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Prov/le n° 88 del 24/03/2015, esecutiva, con cui è stato approvato il Piano esecutivo di gestione, della performance e degli obiettivi, e disposta l'assegnazione delle risorse ai dirigenti/responsabili dei servizi;

Visti:

- il d.lgs n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;

- b. il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria " allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011";
- c. l'art 183 del D. Lgs. 267/2000 "Impegno di Spesa";

**TENUTO** conto che il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive devono essere *registrate* nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con *imputazione* all'esercizio in cui essa viene a scadenza;

**RITENUTO** di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio;

**TENUTO** conto che le apposite dotazioni sono previste al cap. 6810 / cod. 1.04.02.02-00, denominato " *Spese per acquisto materiale di consumo, cancelleria e altri strumenti da lavoro Servizio Politiche Occupazionali*" del bilancio di previsione, sufficientemente capiente

Viste le LL.RR. 48/91 e 30/2000 che disciplinano l' O.R.E.L.;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

Visto lo Statuto Provinciale;

Visto il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Visto il regolamento sui controlli interni;

### PROPONE

per quanto in premessa,

1. **ANTICIPARE** all'Economo Provinciale la somma di € 660,00 (euro Seicentosesanta/00) pari ai 8/12, disponibili sul cap. 6810 cod. 1.04.02.02-00 del redigendo bilancio anno 2015, per fronteggiare le esigenze immediate di acquisto di beni necessari per il funzionamento della X Direzione Politiche Sociali e del Lavoro.
2. **IMPEGNARE**, ai sensi dell'art.183 del D.Lgs n° 267/2000, le somme di seguito indicate:

Missione	6	Programma	3	Titolo	1	Macroagg	3.1
Titolo	1	Funzione	4	Servizio	2	Intervento	2
Cap./Art.	6810	Descrizione	Spese per acquisto materiale di consumo, cancelleria e altri strumenti da lavoro Servizio Politiche Occupazionali				
SIQPE	1201	CIG	CUP				
Creditore							
Causale	Anticipazione a favore dell'Economo Provinciale						
Modalità finan.	Bilancio						
Imp./Prenot.	Importo		€ 660,00				

3. **EMETTERE** mandato di pagamento a favore dell'Economo Provinciale, imputando l'importo di € 660,00 (euroSeicentossanta/00) pari ai 8/12, come segue:

Missione	99	Programma	1	Titolo	7	Macroagg.	199
Titolo	4	Funzione		Servizio		Intervento	
Cap./Art.	8600	Descrizione	Anticipazione Servizio Economato				
SIOPF	4601	CIG		CUP			
Creditore	Economo						
Causale	Acquisto Cancelleria carta e stampati						
Modalità finan.							
Imp./Prenot.		Importo	€ 660,00				

4. **PROCEDERE**, all'accertamento per l'importo di € 660,00 (euro Seicentossanta/00), sul titolo 6, cat.06 cap. 160, V.E.29 del Bilancio di Esercizio 2015 "Anticipazione Servizio Economato" ;
5. **IMPUTARE** la spesa complessiva di € 660,00 (euroSeicentossanta/00) in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Esercizio	PdC finanziato	Cap/art.	Num.	Comp.economica
2015		6810		2015

6. **ACCERTARE**, ai sensi dell'art.183 del D.Lgs n° 267/2000 che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

Data scadenza pagamento	Importo
31/12/2015	€ 660,00

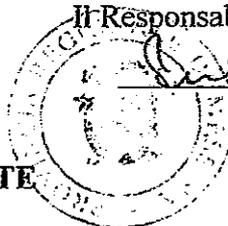
7. **ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
8. **DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs 267/2000 e del relativo regolamento provinciale sui controlli interni che:
- il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

9. **DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;
10. **RENDERE** noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 così come recepito dall'OREL che il responsabile del procedimento è il funzionario responsabile Pietro ALITO; \*
11. **TRASMETTERE** il presente provvedimento alla II Direzione Servizi Finanziari per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Messina

22/08/2015

Il Responsabile del procedimento



**IL DIRIGENTE**

**VISTA** la superiore proposta;

**CONSIDERATO** che la stessa è conforme alle disposizioni di legge e ai regolamenti attualmente vigenti,

**RITENUTO** di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio;

**TENUTO** conto che le apposite dotazioni sono previste al cap. 6810 cod. 1.04.02.02-00 denominato "Spese per acquisto materiale di consumo, cancelleria e altri strumenti da lavoro Servizio Politiche Occupazionali", PEG provvisorio anno 2015, sufficientemente capiente;

**DETERMINA**

1. **ANTICIPARE** all'Economo Provinciale la somma di € 660,00 (euro Seicentosesanta/00) pari ai 8/12 del redigendo bilancio anno 2015, per fronteggiare le esigenze immediate di acquisto di beni necessari per il funzionamento della X Direzione Politiche Sociali e del Lavoro.
2. **IMPEGNARE**, ai sensi dell'art.183 del D.Lgs n° 267/2000, le somme di seguito indicate:

Missione	6	Programma	3	Titolo	1	Macroagg	3.1
Titolo	1	Funzione	4	Servizio	2	Intervento	2
Cap./Art.	6810	Descrizione	Spese per acquisto materiale di consumo, cancelleria e altri strumenti da lavoro Servizio Politiche Occupazionali				
SIOPE	1201	CIG		CUP			
Creditore							
Causale	Anticipazione a favore dell'Economo Provinciale						
Modalità finan.	Bilancio						
Imp./Prenot.		Importo	€ 660,00				

3. **EMETTERE** mandato di pagamento a favore dell'Economo Provinciale, imputando l'importo di € 660,00 (euro Seicentosessanta/00) pari ai 8/12, come segue:

Missione	99	Programma	1	Titolo	7	Macroaggr.	199
Titolo	4	Emisione		Servizio		Intervento	
Cap./Art.	8600	Descrizione	Anticipazione Servizio Economato				
SIOPF	4601	CIC		CUP			
Creditore	Economo						
Causale	Acquisto Cancelleria carta e stampati						
Modalità finan.							
Imp./Prenot.		Importo	€ 660,00				

4. **PROCEDERE**, all'accertamento per l'importo di € 660,00 (euro Seicentosessanta/00), sul titolo 6, cat.06 cap. 160, V.E.29 del Bilancio di Esercizio 2015 "Anticipazione Servizio Economato" ;
5. **IMPUTARE** la spesa complessiva di € 660,00 (euro Seicentosessanta/00) in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Esercizio	PdC finanziato	Cap/art.	Num.	Comp.economica
2015		6810		2015

6. **ACCERTARE**, ai sensi dell'art.183 del D.Lgs n° 267/2000 che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

Data scadenza pagamento	Importo
31/12/2015	€ 660,00

7. **ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
8. **DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs 267/2000 e del relativo regolamento provinciale sui controlli interni che:
- il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

9. **DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;
10. **RENDERE** noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 così come recepito dall'OREL che il responsabile del procedimento è il funzionario responsabile Pietro ALITO
11. **TRASMETTERE** il presente provvedimento alla II Direzione Servizi Finanziari per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Messina 12/08/2015



Il Dirigente

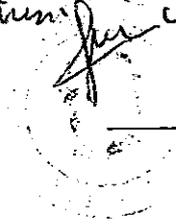
Dott.ssa Silvana SCHÄCHTER

*Schächter*



Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21/03/2014, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole. *Attestando, altresì, che l'atto è stato in parte nella cui*  
*esecuzione, adempimenti amministrativi, grazie*  
*status finanziario dell'Ente.*

Data 12/08/2015



IL DIRIGENTE

*Schächter*

**Parere Preventivo Regolarità Contabile e Attestazione Finanziaria**  
(art. 12 della L.R. n. 30 del 23/12/2000 e ss.mm.ii art. 55, 5° comma, della L. 142/90)

Si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile ai sensi del Regolamento del sistema dei controlli interni;  
A norma dell'art. 55, 5° comma della L. 142/90, recepita con la L.R. 48/91 e ss.mm.ii.,

SI ATTESTA

la copertura finanziaria della spesa di Euro \_\_\_\_\_ imputata al Cap. \_\_\_\_\_  
impegno n. \_\_\_\_\_

Data 04 SET. 2015

VISTO:  
MESENA 3/9/15

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
Dott.ssa Maria Grazia Nulli

**ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA**

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n 267

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
624	3/9/15	660,00	6810	2015

625      3/9/15      660,00      8600      2015  
ACCERT. 825      3/9/15      660,00      160      2015

Data 04 SET. 2015

VISTO:  
MESENA 3/9/15

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Dott.ssa Maria Grazia Nulli

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs 18/ agosto 2000, n 267

**VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA**

Attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio con le regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1 lett. A) punto 2 del D.L. 78/2009.

Data 12/08/2015

Il Responsabile del Servizio

Il Dirigente

Il Dirigente, Serv. Finanziario

S. De M.

S. De M.

Dott.ssa Maria Grazia Nulli